

CÓDIGO: PO-GA-02

VERSIÓN: 01

FECHA: 15/04/2017

POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES



Con el objetivo de dar cumplimiento a la legislación vigente en materia de protección de datos, en especial la Ley 1581 de 2012 (y demás normas que la modifiquen, adicionen, complementen o desarrollen) y al Decreto 1377 de 2013, a continuación lo ponemos al tanto de los aspectos relevantes en relación con la recolección, uso y transferencia de datos personales que **MARTINEZ Y ASOCIADOS PROTECCION INTEGRAL S.A.S**, realiza de sus datos personales, en virtud de la autorización otorgada por usted para adelantar dicho tratamiento, así como también el manejo.

En esta política de tratamiento de datos personales (la "Política") encontrará los lineamientos corporativos y de ley bajo los cuales la Compañía realiza el tratamiento de sus datos, la finalidad, sus derechos como titular, así como los procedimientos internos y externos para el ejercicio de tales derechos.

Conforme a lo previsto en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia y la legislación aplicable (Ley 1266 de 2008, Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013 y todas aquellas normas que las reglamenten, adicionen, deroguen o modifiquen), tenemos una clara política de privacidad y protección de sus datos personales: No obtenemos información personal de terceros que tengan una relación comercial o jurídica con la Compañía, incluyéndolo a usted, Clientes, Empleados o Proveedores, a menos que estos la hayan suministrado voluntariamente mediante su consentimiento previo, expreso y calificado.

I. IDENTIFICACIÓN DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

NOMBRE DEL RESPONSABLE: Martínez y Asociados Protección Integral S.A.S, compañía legalmente constituida, identificada con Nit: 900.468.924-4, con licencia ante la secretaria de salud No 7125 del 17 de Junio de 2013 y su sede principal se encuentra ubicada en la Calle 78ª No 69b 27, barrio las Ferias en la ciudad de Bogotá D.C.

CORREO ELECTRÓNICO: info@martinezproteccion.com

PAGINA WEB: www.martinezproteccion.com

TELÉFONO: (57-1) 7037417

CÓDIGO: PO-GA-02

VERSIÓN: 01

FECHA: 15/04/2017

POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES



II. MARCO LEGAL

Constitución Política, artículo 15. Ley 1266 de 2008 Ley 1581 de 2012 Decretos Reglamentarios 1727 de 2009 y 2952 de 2010, Decreto Reglamentario parcial 1377 de 2013 Sentencias C – 1011 de 2008, y C - 748 del 2011, de la Corte Constitucional.

III. ÁMBITO DE APLICACIÓN

La presente política será aplicable a los datos personales registrados en cualquier base de datos de la compañía MARTINEZ Y ASOCIADOS PROTECCION INTEGRAL S.A.S,

IV. DEFINICIONES

Para la interpretación de esta Política, le pedimos tener en cuenta las siguientes definiciones:

- Autorización: Consentimiento previo, expreso e informado del Titular para llevar a cabo el Tratamiento de datos personales.
- Base de Datos: Conjunto organizado de datos personales que sea objeto de Tratamiento
- Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables;
- Datos sensibles: Aquel que afecta la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.
- Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta de la Compañía como Responsable de los datos;

CÓDIGO: PO-GA-02

VERSIÓN: 01

FECHA: 15/04/2017

POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES



- Política de Tratamiento: Se refiere al presente documento, como política de tratamiento de datos personales aplicada por la Compañía de conformidad con los lineamientos de la legislación vigente en la materia;
- Proveedor: Toda persona natural o jurídica que preste algún servicio a la Compañía en virtud de una relación contractual/obligacional;
- Responsable del Tratamiento: : Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.
- Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento, sea cliente, proveedor, empleado, o cualquier tercero que, en razón de una relación comercial o jurídica, suministre datos personales a la Compañía;
- Trabajador: Toda persona natural que preste un servicio a la Compañía en virtud de un contrato laboral.
- Transferencia: Se refiere al envío por parte de la Compañía como Responsable del Tratamiento o un Encargado de los datos, a un tercer agente o persona natural/jurídica (receptor), dentro o fuera del territorio nacional para el tratamiento efectivo de datos personales;
- Trasmisión: se refiere a la comunicación de datos personales por parte del Responsable al Encargado, ubicado dentro o fuera del territorio nacional, para que el Encargado, por cuenta del Responsable, trate datos personales;
- Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

Para el entendimiento de los términos que no se encuentran incluidos dentro del listado anterior, usted deberá remitirse a la legislación vigente, en especial a la Ley 1581 de 2012 y al Decreto 1377 de 2013, dando el sentido utilizado en dicha norma a los términos de cuya definición exista duda alguna.

IV. TIPO DE INFORMACIÓN SUJETA A TRATAMIENTO

La Compañía reconoce que los empleados, clientes (Aprendices/Usuarios), entrenadores, ex empleados, proveedores, contratistas o de cualquier persona con la que la compañía tuviere establecida o estableciera una relación, permanente u ocasional, lo realizará en el marco legal que regula la materia y en virtud de su condición de centro de entrenamiento en alturas, e IPS, serán todos los necesarios

CÓDIGO: PO-GA-02

VERSIÓN: 01

FECHA: 15/04/2017

POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES



para el cumplimiento de la misión institucional. En caso, los datos personales podrán ser recolectados y tratados para:

- ✚ Para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos con la finalidad de adelantar el trámite de inscripción a los cursos de en Trabajo Seguro en Alturas en cualquiera de sus niveles de formación.
- ✚ Realizar el envío de información al SENA, relacionada con el reporte que este a su vez requiere para acreditar la formación.
- ✚ Cumplir con la normatividad vigente en Colombia para las Instituciones prestadoras de salud ocupacional, y en todo lo referente al manejo y custodia de historias clínicas
- ✚ Cumplir lo dispuesto por el ordenamiento jurídico colombiano en materia laboral y de seguridad social, entre otras, aplicables a ex empleados, empleados actuales y candidatos a futuro empleo.

En virtud de la relación que se establezca entre usted y la Compañía, ésta recolecta, almacena, usa y transfiere datos personales, a compañías localizadas dentro y fuera de Colombia. Dichos datos personales e información incluyen entre otros:

1- De los Clientes – Aprendices y/o usuarios

- a. Nombre, identificación, dirección, teléfono, fecha de nacimiento, grupo sanguíneo, persona de contacto en caso de emergencia, nivel de formación, estado de salud, medicamentos que utiliza, ocupación, edad, sexo, nombre, diligenciamiento de antecedentes de salud.
- b. Entidades del SGSSI a las que pertenece, empresa en la que labora
- c. Datos demográficos
- d. Información clínica

Si es persona Jurídica,

- a. Nombre del Cliente o razón social, número de identificación o NIT con dígito de verificación, lugar de domicilio, dirección, teléfonos, fax, correo electrónico.
- b. Nombre del asignado de la persona encargada de pagos (tesorería), correo electrónico.
- c. Información tributaria.

CÓDIGO: PO-GA-02

VERSIÓN: 01

FECHA: 15/04/2017

POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES



2- De los Proveedores.

- a. Nombre del Proveedor o razón social, número de identificación o NIT con dígito de verificación, lugar de domicilio, dirección, teléfonos, fax, correo electrónico;
- b. Información tributaria;
- c. Información bancaria que incluye nombre del titular de la cuenta bancaria, número de la cuenta bancaria y nombre o código del banco.

3- De los Empleados

- a. Trabajador y Grupo Familiar: nombre, identificación, dirección, teléfono, nombre de esposa e hijos, nombre e identificación de hijos, historia médica, afiliaciones a la seguridad social, edad, fecha de nacimiento, información de estudios, estado de salud, medicamentos que utilizan,.
- b. Hoja de vida, educación, experiencia, vínculos con entidades, vínculos con empresas;
- c. Salario y otros pagos;
- d. Procesos judiciales, embargo;
- e. Autorizaciones de descuentos;
- f. Contrato laboral;
- g. Cambios en el contrato de trabajo;
- h. Historia laboral del trabajador;
- i. Afiliación EPS, fondo de pensiones, ARL, Caja de compensación;
- j. Capacitaciones recibidas;
- k. Historia clínica ocupacional del trabajador;
- l. Accidentes laborales;

Si dentro de la información recolectada se encuentran datos sensibles, **MARTINEZ Y ASOCIADOS PROTECCION INTEGRAL S.A.S** le informará de la calidad de dicho datos sensibles y la finalidad del tratamiento, y sólo serán tratados con su consentimiento previo, expreso e informado. Tenga en cuenta que por tratarse de datos sensibles usted no está obligado a autorizar su tratamiento.

CÓDIGO: PO-GA-02

VERSIÓN: 01

FECHA: 15/04/2017

POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES



V. USO Y FINALIDAD DEL TRATAMIENTO

Los datos personales proporcionados por los titulares de la información a MARTINEZ Y ASOCIADOS PROTECCION INTEGRAL SAS serán almacenados en las bases de datos de la empresa y serán utilizados para alguna de las siguientes finalidades:

- ✚ Clientes (aprendices y usuarios): El tratamiento de los datos se realizará con la finalidad de adelantar el trámite de inscripción a los cursos de Trabajo Seguro en Alturas en cualquiera de sus niveles de formación así como *tener datos de contacto diferentes a los del aprendiz o trabajador en caso de requerir notificarse eventos laborales (Ausencia, accidente...)* así mismo se realizara con la finalidad de poder prestar los servicios contratados consistentes en asesoría, practica de exámenes médicos, toma de muestras de laboratorio, capacitación, venta de equipos, así como informarle acerca de novedades o noticias regulatorias que la empresa realiza para mantener actualizados e informados a sus clientes en asuntos de su interés.
- ✚ Frente a Empleados y/o candidatos de trabajo: El tratamiento de los datos se realizará para fines relacionados con procesos de selección de personal, su vinculación, ejecución y terminación de la relación laboral que surja entre el empleado y MARTINEZ Y ASOCIADOS PROTECCION INTEGRAL.
- ✚ Frente a Proveedores: El tratamiento de los datos se realizará con el fin de contactar y contratar con proveedores productos o servicios que MARTINEZ Y ASOCIADOS PROTECCION INTEGRAL S.A.S requiera para el normal funcionamiento de su operación y para la adecuada dotación de las instalaciones, infraestructura y oficinas
- ✚ Público en general: El tratamiento de los datos se realizará con el fin de registra la comunicación con futuros clientes o personas que soliciten información de la empresa a través de nuestros datos de contacto

Si usted nos proporciona Datos Personales, ésta información será utilizada sólo para los propósitos aquí señalados, y no procederemos a vender, licenciar, transmitir o divulgar la misma fuera de la Compañía salvo que (i) usted nos autorice expresamente a hacerlo, (ii) sea necesario para permitir a nuestros contratistas o agentes prestar los servicios que les hemos encomendado, (iii) con el fin de proporcionarle nuestros productos o servicios, (iv) tenga relación con una fusión, consolidación,

CÓDIGO: PO-GA-02

VERSIÓN: 01

FECHA: 15/04/2017

POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES



adquisición, desinversión u otro proceso de reestructuración, o (v) según sea requerido o permitido por la ley.

A fin de poner en práctica los propósitos descritos anteriormente, sus datos personales podrán ser divulgados con los fines dispuestos anteriormente al personal de recursos humanos, encargados, consultores, asesores y a otras personas y oficinas según corresponda.

La Compañía podrá subcontratar a terceros para el procesamiento de determinadas funciones o información. Cuando efectivamente subcontratamos con terceros el procesamiento de su información personal o proporcionamos su información personal a terceros prestadores de servicios, advertimos a dichos terceros sobre la necesidad de proteger dicha información personal con medidas de seguridad apropiadas, les prohibimos el uso de su información personal para fines propios y les impedimos que divulguen su información personal a otros.

Adicionalmente, le informamos que una vez cese la necesidad de tratamiento de sus datos, los mismos podrán ser eliminados de las bases de datos Martínez y Asociados Protección Integral S.A.S ó archivados en términos seguros a efectos de que solamente sean divulgados cuando a ello hubiere lugar de acuerdo con la ley. Dichos datos no serán eliminados a pesar de la solicitud del titular, cuando la conservación de los mismos sea necesaria para el cumplimiento de una obligación legal o contrato.

VI. POLÍTICA DE ADMINISTRACIÓN DE BASE DE DATOS

Política de administración de base de datos de **MARTINEZ Y ASOCIADOS PROTECCION INTEGRAL S.A.S** dispone de bases de datos para clientes/usuarios, aprendices, empleados, candidatos de trabajo, proveedores y público en general, estas son gestionadas por las gerencias de la empresa, para los fines a que den lugar.

La recolección de datos de los clientes (usuarios, aprendices), proveedores y público en general la realiza la Auxiliar Administrativa y Comercial, los datos de candidatos de trabajo y empleados los realiza la Gerencia

Los datos personales de clientes (usuarios, aprendices) serán tratados así: El manejo y uso de los datos personales de clientes solo puede hacerse con el consentimiento, previo, expreso e informado de su titular.

Es por ello que al momento de la recolección de los datos **MARTINEZ Y ASOCIADOS PROTECCION INTEGRAL S.A.S** enviará un correo y/o entrega en medio físico la autorización para el tratamiento de sus datos, políticas, procedimientos y canales de atención establecidos.

Es por ello que al momento de la formación **MARTINEZ Y ASOCIADOS PROTECCION INTEGRAL S.A.S** suministrara un documento preestablecido en el cual el titular de la información autoriza para el

CÓDIGO: PO-GA-02

VERSIÓN: 01

FECHA: 15/04/2017

POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES



manejo y tratamiento de sus datos, así como dispone a su conocimiento nuestras políticas, procedimientos y canales de atención establecidos.

Los datos personales de los clientes/usuarios, aprendices, proveedores, colaboradores se encuentran almacenados en servidores los cuales cuentan con sistemas de backups que garantizan medidas adecuadas contra daño, pérdida, alteración, destrucción y acceso o tratamiento no autorizados.

VII. DERECHOS DEL TITULAR

De conformidad con el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, los derechos que como titular le asisten en relación con sus datos personales son:

- a. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a Martinez y Asociados Protección Integral S.A.S como los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- b. Solicitar prueba de la autorización otorgada a la Compañía como Responsables del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento;
- c. Ser informado por la Compañía, como Responsables del Tratamiento o por el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- e. Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales;
- f. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

Dentro de esta política encontrará el procedimiento a través del cual la Compañía garantiza el ejercicio de todos sus derechos.

CÓDIGO: PO-GA-02

VERSIÓN: 01

FECHA: 15/04/2017

POLITICA DE TRATAMIENTO DE PROTECCION DE DATOS PERSONALES



VIII. PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS COMO TITULAR

Si tiene preguntas acerca de esta Política, o cualquier inquietud o reclamo, o en caso de ejercicio de queja, rectificación, actualización, consulta, o solicitud de acceso o de sustracción de datos, o con respecto a la administración de la Política, comuníquese con nosotros a través de cualquiera de los siguientes medios:

Telefónicamente al: (57 1) 7037417 Contacto: info@martinezproteccion.com y/o ingresar a través de nuestro canal dispuesto en la página www.martinezproteccion.com

Tenga en cuenta que una vez usted ponga en conocimiento al área responsable al interior de la Compañía, dependiendo de a cuál de ellas vaya dirigida su petición, se dará trámite a la consulta, solicitud o queja.

Podrá consultar a Martinez y Asociados Proteccion Integral S.A.S, respecto de los datos personales que se tengan almacenados en sus bases de datos, para las cuales será necesario que el solicitante o su representante legal acrediten previamente su identidad. Dicha consulta será atendida por a Martinez y Asociados Proteccion Integral S.A.S, respecto en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Este plazo podrá ser ampliado por Martinez y Asociados Proteccion Integral S.A.S en una sola ocasión, en cuyo caso le serán informados los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su solicitud, la cual en ningún caso será superior a cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, Martinez y Asociados Proteccion Integral S.A.S le informara para su conocimiento, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Su solicitud o petición relacionada con reclamos, actualizaciones, correcciones, o supresión de sus datos personales deberá ser atendida en un término máximo de quince (15) días hábiles desde el recibo de la solicitud o petición. Para la correcta y completa consideración de su petición, solicitud o reclamo, le solicitamos allegar la identidad del solicitante, su número de identificación, la dirección de notificaciones/respuestas y los documentos que quiere hacer valer.

Si su solicitud o petición no tiene los datos y hechos suficientes que permiten a Martinez y Asociados Proteccion Integral S.A.S de forma correcta y completa, se le requerirá dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de la solicitud, petición o reclamo para que subsane sus fallas. Después de transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, si usted como solicitante no ha subsanado según lo requerido, la Compañía receptora de su petición entiende que ha desistido de su solicitud.

CÓDIGO: PO-GA-02

VERSIÓN: 01

FECHA: 15/04/2017

**POLITICA DE TRATAMIENTO DE
PROTECCION DE DATOS
PERSONALES**



IX. MODIFICACIÓN DE ESTA POLÍTICA

Esta política puede ser modificada en cualquier momento, avisándole del cambio y se pondrá a su disposición la última versión de esta Política o los mecanismos para obtener una copia de la misma.

X. ENTRADA EN VIGENCIA

La entrada de vigencia de la política de manejo datos de **MARTINEZ Y ASOCIADOS PROTECCIÓN INTEGRAL S.A.S** será a partir 20 de Abril del 2017 previa firma del Gerente.

Fecha de entrada en vigencia: 20 de Abril de 2017

Fecha última modificación: 15 de Abril de 2017

WILSON MARTINEZ GUTIERREZ

GERENTE